

План работы Штаба воспитательной работы МАОУ СШ №23

| | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Результат |
|---|--|-------------------------|---|---|
| Аналитическая деятельность | | | | |
| 1 | Утверждение плана работы ШВР на 2023-2024 учебный год, распределение обязанностей между членами ШВР | Октябрь | Руководитель ШВР | Приказ, приложения к приказу |
| 2 | Планирование ежемесячной работы ШВР | 1 раз в месяц | Заместитель директора | План мероприятий |
| 3 | Анализ выполнения плана работы Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год | Июнь | Руководитель ШВР, члены ШВР | Аналитическая справка |
| 4 | Мониторинг деятельности классных руководителей с классными коллективами, с родительской общественностью | В течение года | Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка |
| 5 | Работа с обучающимися, стоящими на различных видах учета. Составление актов обследования материально-бытовых условий обучающихся | В течение года | Социальный педагог | Акты обследования, справка |
| 6 | Мониторинговое обследование по выявлению учащихся «группы риска» | Постоянно | Социальный педагог, педагог-психолог | Банк данных |
| 7 | Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов | Постоянно | Педагог-психолог | Банк данных |
| 8 | Составление социальных паспортов классных коллективов и социального паспорта школы | Сентябрь | Классные руководители, социальный педагог | Социальный паспорт школы |
| 9 | Мониторинг социальных сетей обучающихся | Постоянно | Классные руководители, социальный педагог | Справка |
| 10 | Мониторинг «Участие обучающихся школы в общественных организациях и объединениях» | Постоянно | Советник директора по ВР | Справки |
| Организационно-методическая деятельность | | | | |
| 1 | Заседания Штаба воспитательной работы | 2 раза в квартал | Руководитель ШВР | Протоколы заседаний |
| 2 | Организация индивидуального административного контроля успевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасном положении | По необходимости | Штаб воспитательной работы, Администрация школы | Индивидуальный план работы |
| 3 | Организация и проведения совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся. | По отдельному плану | Заместитель директора, руководитель Штаба, социальный педагог | Методические рекомендации, памятки, планы воспитательной работы классов |
| 4 | Рейды по выполнению «Правил учащихся» | По отдельному плану | Члены ШВР | Заседания ШВР, Совета профилактики. |

| | | | | |
|---|---|--------------------------------------|--|---|
| 5 | Вовлечение подростков в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную деятельность. | Постоянно учебного года | Социальный педагог, руководитель структурного подразделения, члены ШВР | Мониторинг Занятости обучающихся в свободное время |
| 6 | Выборы и организация работы Школьного ученического Совета | Октябрь | Советник директора по воспитательной работе, педагог - организатор | Результат выборов, протокол |
| 7 | Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Постоянно | Социальный педагог, классные руководители, руководитель МО классных руководителей | Протоколы заседания |
| 8 | Проведение месячника оборонно-массовой и военно- патриотической работы | Февраль | Зам. по ВР, Советник директора по ВР, Педагог – организатор, | Аналитическая справка |
| 9 | Классные часы по духовно- нравственному и патриотическому воспитанию | Согласно циклограмме классных часов | Зам. директора по ВР Советник директора по ВР Классные руководители | Аналитическая справка |
| 10 | Пропаганда здорового образа жизни (спортивные мероприятия) | В течение года | Советник по воспитанию, педагог – организатор, Руководитель ЦМО учителей физкультуры | Аналитическая справка |
| 11 | Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно-этические темы, пропаганда ЗОЖ | В течение года | Советник по воспитанию, педагог – организатор, | Аналитическая справка |
| 12 | Проведение школьных воспитательных мероприятий в рамках Рабочих программ воспитания НОО, ООО, СОО | В течение года (по отдельному плану) | Зам. директора по ВР, Советник директора по ВР, Педагоги - организаторы Классные руководители, Штаб ВР | Аналитическая справка о проведении каждого мероприятия. Анализ ВР школы за 2023-2024 у.г. |
| 13 | Реализация школьных долгосрочных проектов и программ | В течение года (по отдельному плану) | Зам. директора по ВР Руководители проектов и программ, Штаб ВР | Анализ реализации |
| Информационно-разъяснительная работа | | | | |
| 1 | Создание информационного пространства. Размещение информации о деятельности ШВР на сайте школы | Октябрь | Зам. руководителя ШВР | Школьный сайт |
| 2 | Обновление информационных стендов в ОУ для родителей | Постоянно | Руководитель проекта | Обновление информации |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|---|---|
| 3 | Выпуск тематических профилактических листовок; буклетов, памяток. Выпуск листовок по ПДД, пожарной безопасности | В течение года | ШВР, классные руководители. Руководители отряда ЮИД | Пополнение банка методических разработок |
| 4 | Проведение бесед, классных часов, организация работы правового лектория для учащихся с целью предупреждения и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних | В течение года | Члены ШВР, классные руководители, Социальный педагог, педагог - психолог | Аналитическая справка |
| Профилактическая работа | | | | |
| 1 | Посещение на дому детей, находящихся в социально- опасном положении и трудной жизненной ситуации, учащихся, состоящих на профилактическом учёте. | По мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог | Акты обследования |
| 2 | Организация участия учащихся школы в социально – значимых молодёжных акциях для подростков. | В течение года | Советник директора по ВР Социальный педагог | Приказы |
| 3 | Проведение социально- значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основЗОЖ. | Ежемесячно | Советник директора по ВР Члены ШВР | Приказы и положения |
| 4 | Заседания Совета профилактики | Ежемесячно | Руководитель Совета профилактики, члены Совета профилактики | Протоколы |
| 5 | Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма | В течение года | Члены ШВР Руководители отряда ЮИД | План работы |
| 6 | Организация летней оздоровительной кампании «Лето-2024». | Май-август | Зам.директора по ВР Советник директора по ВР, Социальный педагог Члены ШВР | Программа «Лето-2020» |
| 7 | Коррекционно- диагностическая работа педагога – психолога с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации социально-опасном положении | В течение года | Педагог-психолог | Диагностические карты |
| Работа по организации досуговой деятельности учащихся | | | | |
| 1 | Организация и проведение культурно-массовых Мероприятий в рамках Рабочих программ воспитания | В течение года | Советник по ВР ШВР, Педагоги - организаторы | План работы, сценарии, аналитические справки |
| 2 | Организация и проведение спортивных соревнований и мероприятий работы | В течение года | Руководитель МО учителей физкультуры | План, отчеты, протоколы, приказы по результатам участия |
| 3 | Проведение тематических экскурсий (музей, театры и др.) | В течение года | Классные руководители | Приказ |

| | | | | |
|---|--|------------------|---|---------------------------------------|
| 4 | Организация досуговой занятости в кружках, секциях, клубах и т.п. несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в социально - опасном положении. | В течение года | Члены ШВР Социальный педагог Классные руководители | Диагностические карты |
| 5 | Организация досуговой занятости обучающихся, занятых в системе дополнительного образования школы | В течение года | Заместитель директора, педагоги дополнительного образования | План работы ЦДО, справки |
| Работа со службами и ведомствами | | | | |
| 1 | Профилактические беседы с обучающимися школы работников ОП № 6, ГИБДД и др. | В течение года | Члены ШВР | Справки |
| 2 | Постановка и снятие учащихся с профилактического учета ВШУ, ОПДН, КДН | По необходимости | Совет профилактики Социальный педагог | Ходатайство, протоколы |
| 3 | Участие в мероприятиях, проводимых районом, городом по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. | В течение года | Члены ШВР | Приказы |
| 4 | Совместная воспитательная работа с обучающимися школ и социальных партнеров | В течение года | Члены ШВР | Приказы, проекты и программы |
| Работа с родителями | | | | |
| 1 | Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресов и номеров телефонов. | Октябрь | ШВР, Администрация школы | Проведение мероприятий, информация |
| 2 | Проведение родительских собраний | В течение года | ШВР, администрация школы | Протоколы собраний |
| 3 | Разъяснительная работа с родителями по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних | В течение года | ШВР, Администрация школы | Памятки для родителей |
| 4 | Организация льготного питания для многодетных семей, малообеспеченных | В течение года | Ответственный по питанию | Приказы, план работы |
| 5 | Заседание психологического клуба | 1 раз в четверть | Педагог-психолог | Аналитические справки |