

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
№ 335 от 31 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СШ № 23

А.Н. Николаев

Приказ № 150 от 31 марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема обучающихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №23 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приёма обучающихся в МАОУ СШ № 23 (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 08.10.2021 (приказ МПРФ №707);
- Письмом Министерства образования Красноярского края от 18.02.2020 г. № 75-1871 «О реализации права преимущественного приёма братьев и сестёр»;
- Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.06.2023 № 281-ФЗ внесены изменения в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;
- Редакцией 24.06.2023 п.8 ст.24 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом ст.28.1 от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.03.2025 № 510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приёма граждан (далее детей) в МАОУ СШ № 23 (далее Школа) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. На обучение по основным общеобразовательным программам принимаются все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.4. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение, а именно:

- Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам школы, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона;
- Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места по месту жительства их семей.
- Дети сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места по месту жительства их семей.

1.5. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Положением.

1.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Школу осуществляется при подтверждении успешного прохождения (достаточный уровень знания русского языка) иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно требованиям локального акта (Положение о порядке приема обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №23 с углубленным изучением отдельных предметов»).

1.8. Закрепление Школы за конкретной территорией города осуществляется приказом руководителя главного управления образования администрации города Красноярска о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями города Красноярска, издаваемый не позднее 15 марта текущего года. Школа размещает данный распорядительный акт на своём информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.9. В приёме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьями 67, 78 и 88 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в территориальный отдел главного управления образования города Красноярска по Свердловскому району в городе Красноярске.

1.10. Школа вправе осуществлять приём следующих категорий детей:

- поступающих в первый класс;
- переведённых из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы соответствующего уровня;
- ранее не обучавшихся и не достигших возраста восемнадцати лет;
- получавших ранее общее образование в форме семейного образования либо самообразования.

1.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.12. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих обучающихся.

1.13. При приёме ребёнка в Школу его родители (законные представители), а по возможности и сам ребёнок, должны быть ознакомлены с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом о закреплении микроучастков за Школой, данным Положением, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся. Данная информация должна размещаться на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы. Кроме того, на стенде и на сайте должна быть информация о дате начала приёма заявлений, порядок приёма (Положение), информация о количестве мест в первых классах и информация о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

2. Правила приема граждан

2.1. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего, реализующего право, предусмотренного п.1 части 1 статьи 24 Федерального закона.

2.2. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаётся одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

2.3. После приёма заявлений через сайт Госуслуг, электронную почту родителям (законным представителям) необходимо в течение 5 рабочих дней предоставить в Школу оригиналы документов, чтобы подтвердить направленные копии и подписать заявление.

2.4. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителей (законных) представителей ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приёма;
- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей законных представителей ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- факт ознакомления родителей законных представителей ребенка или поступающего, с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, данным Положением, с общеобразовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей законных представителей ребенка или поступающего на обработку персональных данных;
- согласие на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования для иностранных граждан и лиц без гражданства.

2.5. Образец заявления (Приложение № 1, Приложение № 2, Приложение № 3) о приёме на обучение размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2.6. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Для приёма родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муници-

- пальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.8. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с администрацией Школы родители законные представители ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в п. 2.7 настоящего Положения, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.

2.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.10. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Родители законные представители ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам детей в Школу не допускается.

2.13. При приеме обучающихся на уровень начального общего и основного общего образования родители (законные представители) пишут заявление, в котором указывается выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приёме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребёнка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и приёме документов в получении документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме ребенка в Школу и перечень представленных при приёме на обучение документов.

2.15. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.16. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (Приложение № 4).

2.17. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных п.3.4, настоящего Положения.

2.18. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранится заявление о приёме на обучение и все представленные документы.

Правила приёма обучающихся на уровень начального общего образования

3.1. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) главное управление образования администрации города Красноярска вправе разрешить приём детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц администрация не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети Интернет информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории.

3.3. Дети имеют право преимущественного приема при зачислении на обучение начального общего образования по основным общеобразовательным программам в Школу, в которой обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

3.4. Прием заявлений о приёме в первый класс для лиц, указанных в п. 3.3., в Приложении № 4, а также лиц, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.5. Директор Школы издаёт приказ о приёме на обучение детей, указанных в п.3.4, в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

3.6. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.7. После окончания приема в первый класс всех детей, указанных в п. 3.4., в Приложении № 4, а также лиц, проживающих на закреплённой территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

3.8. Приём детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе, также запрещаются вступительные испытания. Прохождение психолого - медико - педагогической комиссии, диагностика психолога Школы может носить только рекомендательный характер.

Правила приёма для обучения по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования

4.1. На уровень основного общего образования принимаются все учащиеся Школы, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных организаций. Заявления от родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших обучение на уровне начального общего образования, о приёме детей на уровень основного общего образования не требуются. Приём на уровень основного общего образования осуществляется посредством издания приказа директора Школы о переводе либо приёме (зачислении) обучающихся в пятый класс.

4.2. На уровень среднего общего образования принимаются все обучающиеся в Школе, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных организаций. Для приёма обучающегося на уровень среднего общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя директора Школы после вручения аттестатов об основном общем образовании. Приём на уровень среднего общего образования осуществляется посредством издания приказа директора Школы о переводе либо приёме (зачислении) обучающихся в десятый класс.

4.3. Организация индивидуального отбора при приёме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

учреждения «Средняя школа № 23
с углубленным изучением отдельных предметов»
Николаеву Антону Николаевичу

гр. _____
ФИО родителя (законного представителя) полностью
проживающего (й) по адресу: _____

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

(дата рождения, адрес места жительства)

в _____ класс МАОУ СШ 23

Прошу организовать для моего ребёнка обучение на русском языке.

Представляю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Даю согласие МАОУ СШ 23 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка _____ в объёме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

Не возражаю против внесения информации о _____

(ФИО участника образовательного процесса: учащийся (ребёнок), его родители (законные представители))

в базу данных «Ученик», функционирующей в системе регионального образования с использованием специального программного обеспечения – «Краевая информационная автоматизированная система управления образованием».

Даю согласие на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ (для иностранных граждан и лиц без гражданства):

- начального общего образования
- основного общего образования
- среднего общего образования

моего ребёнка _____

ФИО _____

подпись

С перечнем сведений, собираемых и используемых в системе автоматизированной обработки персональных данных, с целями и задачами сбора, хранения и использования персональных данных ознакомлен.

ФИО _____

подпись

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими образовательный процесс ознакомлен.

Дата _____ ФИО _____

подпись

**Согласие родителей (законных представителей)
на психолого - педагогическое обследование и сопровождение ребенка.**

Я _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
являясь родителем (законным представителем)

_____ (Ф.И.О. ребенка)
даю согласие / не даю согласие на его (её) психолого–педагогическое обследование и сопровождение
(нужное подчеркнуть)
в МАОУ «Средняя школа № 23 с углубленным изучением отдельных предметов»

Психологическое обследование и сопровождение ребенка включает в себя: психологическую диагностику, исследование особенности эмоционально-волевой сферы, наблюдение в период адаптации, участие в групповых развивающих занятиях, при необходимости индивидуальные занятия с ребенком, консультирование родителей.

Логопедическое обследование и сопровождение ребенка включает в себя: выявление, определение сложности и выраженности речевых нарушений, при необходимости индивидуальные или групповые занятия, направленные на профилактику и/или коррекцию нарушений устной и/или письменной речи; оказание консультативной помощи родителям.

Дефектологическое обследование и сопровождение ребёнка включает в себя: выявление особых образовательных потребностей, при необходимости индивидуальные и групповые занятия, направленные на развитие психических функций (внимание, мышление и т.д.), обеспечивающих учебную деятельность, формирование базовых представлений и умений, необходимых для успешного усвоения школьной программы; оказание консультативной помощи родителям.

Педагог – психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог:

- предоставляет информацию о результатах психологического, логопедического, дефектологического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями;
- разрабатывает рекомендации для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию о ребенке при оформлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 20 ____ г. и действует на время обучения моего ребенка в МАОУ СШ №23 на уровне:

- Начального общего образования;
- Основного общего образования;
- Среднего общего образования;

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть вручен лично под расписку представителю МАОУ СШ №23.

(Подпись)

(ФИО)

АНКЕТА

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

Ученика (цы) _____ класса _____

МАОУ СШ № 23.

МАТЬ: _____

Дата рождения _____

Образование _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

ОТЕЦ: _____

Дата рождения _____

Образование _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Количество детей в семье _____ Количество несовершеннолетних _____

Доход семьи: прожиточный, выше прожиточного, ниже прожиточного (нужное подчеркнуть).

Особенности семьи: полная семья, нет отца, нет матери, отец инвалид, мать инвалид, оба родители инвалиды, другое (нужное подчеркнуть)

Домашний адрес: (указать индекс) по прописке _____

Фактического проживания (указать индекс) _____

Дата _____

Подпись _____

Категории детей, которые имеют право на первоочередной приём в образовательное учреждение

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1-5;
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76 - ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

В соответствии с редакцией 24.06.2023 п.8 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»:

- дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам школы, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных (частями 5 и 6 статьи 67) Федерального закона;
- дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места по месту жительства их семей.
- дети сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места по месту жительства их семей.